

## ¿Cómo modificar mi/s Beneficiario/s?

1



Luego ingresar en “General”



El trámite se realiza por autogestión, ingresando al botón “Trámites” que se ubica sobre el margen izquierdo de su pantalla.

2

Completar el formulario. Recuerde que los datos deben ingresarse sin guiones, espacios, puntos ni signos.

Ejemplo de cómo escribir los números: 0343155055379

3

Al finalizar continuar



4

Por último

